



Mardi 2 avril à 18h, au local de l'association GRAINS DE SABLE

Présents : Marc Deffieux, Patricia Deval, Michèle Duféal, Magalie Dureuil, Bernard Houette, Monique Labbé, Simone Pallard, Marie-Lise Rigal, Rolande Serre,

Absente : Martine Rey (excusée)

Secrétariat : Monique et Patricia ; distribution de la parole : Michèle ; gestion du temps : Marie-Lise

Ordre du jour:

– Signature des **Procès verbaux AGO janv et C.A. 5 févr 2019**

– **COMMISSION SUR LES GRAINS :**

Le C.A décide la mise en place d'une commission de réflexion sur les grains et les tarifs adhésion pour 2020 (qui devront être votés en assemblée générale extraordinaire en juin)

Objectifs : faire des propositions pour l'utilisation des grains de l'association (env. 24 000 grains) ; repenser les tarifs d'adhésion pour 2020, notamment le prélèvement des grains à l'inscription.

Dates, horaires : deux réunions de travail sont programmées, **le mardi à 18h au local, les 30 avril et 14 mai**. L'information sera diffusée par le mail hebdo dès le 4 avril. **Les personnes désirant participer doivent s'engager à être présentes aux deux réunions de travail et ont jusqu'au 15 avril pour s'inscrire par la messagerie (gds33500@net-c.fr)**. La liste sera diffusée par le mail hebdo du 18 avril et une convocation sera envoyée aux membres de cette commission.

Responsables de la commission : Marie-Lise et Marc

– **RÈGLEMENT INTÉRIEUR et CHARTE :**

Nécessité de mieux connaître et faire connaître les documents qui encadrent le fonctionnement et les activités de l'association : statuts (doc officiel loi 1901), charte (cadre éthique), règlement intérieur (règles de fonctionnement interne, relations entre les membres).

Nous devons réfléchir à améliorer la communication en direction des adhérents, nouveaux et anciens, afin de pouvoir prévenir et éventuellement régler certains dérapages : plastification et affichage mural dans le local ; feuille d'émargement attestant d'avoir pris connaissance du RI et de la Charte et engagement à les respecter ; envoi des statuts par mail avec le catalogue des offres et demandes... Mise à disposition au local de la brochure *SEL Mode d'emploi*.

Le C.A propose d'organiser des temps de réflexion et de partage consacrés à ces sujets, à travers deux réunions ponctuelles et conviviales, au local, le samedi avant la permanence.

1ère réunion : samedi 25 mai à 14 h, sur le Règlement intérieur.

Responsables de l'animation : Marie-Lise assistée par d'autres membres du CA : Rolande, Bernard...

– **Gestion et prévention des comportements inacceptables** au sein du SEL et retour sur les altercations qui se sont produites lors de la BLÉ de printemps : témoignages de nouveaux et anciens adhérents choqués, lettre de Bernard C.

Rappel : **Article 5 des Statuts** et **Article 13 du R. I.** prévoyant l'exclusion par décision du C.A.

Mise en garde solennelle : si l'on tient à rester au sein de l'association, il faut tempérer ses humeurs, éviter les attitudes et propos agressifs. (fait en présence de M-J. B.)

– **ANIMATIONS** prévues et à prévoir au fil de l'année : cf. calendrier des BLÉS mis à jour (publication dans l'Écho du sable de juin). On enverra par le mail hebdo au fil des semaines, une courte présentation des animations proposées le matin des BLÉS.

S'ajouteront le samedi 11 mai une **présentation de la Route du SEL** par Marine Pontoise, responsable nationale ; et en septembre ou octobre, un **atelier fabrication de produits ménagers, éponges, dentifrice...**

– **PRÉPARATION de la BLÉ des jardiniers** : répartition des tâches

clés du Verdet à retirer vendredi matin par Catherine Labadens

animation Biodanse au local de GDS : Marie-Lise

ouverture, préparation et rangement au Verdet : à partir de 9h, Bernard Houette + appel aux adhérents volontaires

préparation apéritif offert par GDS : atelier toasts légumes, fromage, etc. animé par Monique à partir de 10h / cocktail fabriqué par Michèle et Marie-Lise

Préparation d'étiquettes à épingler pour s'identifier, accueil et remise aux participants : Patricia

Présence de l'association Achillée & Ciboulette avec un stand de graines, ainsi que de la conteuse Murièle Rivière qui interviendra entre le repas et la BLÉ.

– **TÂCHES ADMINISTRATIVES à effectuer** en avril et mai :

mise à jour du fichier adhérents : Monique et du catalogue des offres et demandes : Joëlle

2 documents séparés, classement par ordre alphabétique.

Préparation des dossiers à remettre aux nouveaux adhérents avec Sophie Maho ?

– **TRÉSORERIE:**

Le changement de titulaire de la signature du chéquier a pris du retard. Les trésorières, Simone et Martine doivent relancer la banque, éventuellement avec insistance, afin d'obtenir un RV. Si besoin, Michèle se propose comme chauffeur pour aller à Bordeaux.

Les chèques d'adhésion doivent être encaissés.

Le CA observe que l'absence d'agence du Crédit coopératif sur Libourne entrave gravement les démarches nécessaires à la gestion financière (temps passé, transport, frais, retards, etc.). Les trésorières vont se renseigner sur les services des autres banques plus proches et informer le CA lors de la prochaine réunion en vue d'un éventuel changement de banque.

– **COMMUNICATION INTERNE ET EXTERNE en évolution :**

Mail hebdo pour diffusion groupée et régulière des infos courantes (agenda, annonces, événements...);

Journal trimestriel L'Écho du sable rendant compte de la vie du SEL, **4 numéros** à programmer dans l'année (CR réunions du C.A., sorties et animations, BLÉS, événements... faire appel aux adhérents pour envoyer des **articles courts accompagnés d'une ou deux photos**, mise en page soignée, attractive... afin de **valoriser l'association** à travers ses activités ;

Dates de sortie : n° 77 le 22 juin ; n°78 le 26 septembre ; n°79, le 15 décembre.

Blog à nettoyer (contenus obsolètes voire problématiques) et tenir à jour en attendant de le refaire. Pour le moment, on enlève le lien dans nos courriels.

– **PROCHAIN C.A.** mardi 28 mai à 18h pour préparer la convocation d'une A.G. extraordinaire avant la période de vacances, afin notamment de faire voter les tarifs d'adhésion 2020.